HumanAIzed

BOJANA KOVAČ

AI OPERATIVNI SISTEM *za lidere*



10 OKVIRA ZA BOLJE ODLUKE

STRATEGIJA / RADNI PROCESI / RAST

FREE SAMPLE

BESPLATAN UZORAK / TREĆI OD DESET OKVIRA

Znanje koje radi za vas.

Kako da deo onoga što već znate i radite postane koristan više puta, bez gubitka kvaliteta i ličnog doprinosa.

U ovom uzorku izdvajamo **treći od deset okvira** iz knjige *AI operativni sistem za lidere*: **„Od uloženog vremena do veće vrednosti“**. Kroz Elenin primer videćete kako možete da unapredite postojeću uslugu, umesto da svaki novi angažman počinjete od nule.

01 **Upoznajte pristup**

Na stranama 3 i 4 nalazi se autorski uvod. Strane 5 i 6 predstavljaju okvir 03 i način na koji možete da sagledate svoj rad.

02 **Razmotrite konkretan primer**

Na stranama 7 i 8 Elena preispituje radionicu koju već prodaje. Primer povezuje znanje, vreme, troškove i proveru u praksi.

03 **Isprobajte jednu promenu**

Na strani 9 kopirajte originalni prompt. Na strani 10 popunite radni list, a na strani 11 pogledajte ostale okvire iz knjige.

> Odabrani odlomci, Elenin primer i početni prompt preuzeti su iz knjige. Vodič kroz uzorak i radni list prilagođeni su za ovu primenu. Primer i brojke su ilustrativni, a ne obećanje zarade.

REČ AUTORKE

Drugačiji način rada

Na jednom projektu za klijenta došli smo do odgovora: „To ne može.“ Znala sam šta želim da postignem, ali nas pristup koji smo koristili nije vodio ka tome. Umesto da prihvatim da se tu razgovor završava, iznela sam problem AI-ju i počela da istražujem drugi način.

Dobila sam nešto sa čim sam mogla da radim. I dalje je trebalo da prepoznam šta je korisno, odbacim ono što ne odgovara i doradim rezultat do standarda koji je klijent očekivao. Moje iskustvo oblikovalo je svaku od tih odluka. AI mi je otvorio još jedan put da pomerim posao napred, a na meni je bilo da odlučim kako ću ga iskoristiti.

Posle više od 25 godina u marketingu, komunikacijama i poslovanju, ta mogućnost mi mnogo znači. Znam koliko lako ideja može da zapne između projektnog zadatka, roka, tehničkog ograničenja i nekoliko ljudi koji čekaju jedni druge. Znam i da iskustvo često pomaže da naslutite rešenje pre nego što imate vremena ili resursa da ga istražite. Rad sa AI-jem dao mi je više prostora da ispitam te mogućnosti i primenim ono što znam.

Sigurna sam da i vi prepoznajete nešto slično u svom poslu. Razumete klijente, poznajete svoju oblast i imate ideje koje biste želeli da razvijete. Ipak, veliki deo nedelje odlazi na pripremu materijala, ponavljanje istih objašnjenja, koordinaciju ljudi i vraćanje nedovršenim zadacima. Kada na red dođe pitanje koje zaslužuje vašu punu pažnju, vremena je možda ostalo vrlo malo.

Ova knjiga namenjena je vlasnicima biznisa, konsultantima i vođama timova koji žele da uključe AI u tu svakodnevicu. Možda ga već koristite za mejlove, ideje ili sažetke i pitate se šta dalje. A možda ste toliko vremena proveli ispravljajući njegove odgovore da više niste sigurni da li vam pomaže. Obe situacije daju dobru polaznu tačku: pažljivije sagledavanje posla koji želite da unapredite.

Kroz deset okvira za rad istražićemo kako da bolje iskoristite stručnost, objasnite svoju vrednost, a pre svega preispitate način rada i odluku pretvorite u konkretan sledeći korak. Možete početi od pitanja koje vam je sada važno, a ostalima se vratiti kada se vaše potrebe promene.

Nije vam potrebno tehničko predznanje. Potrebni su vam stvarno pitanje, kontekst koji razumete i spremnost da preispitate odgovor. Iskustvo će vam pomoći da procenite šta je korisno i šta zaslužuje mesto u vašem radu.

HUMANAIZED PRISTUP

Vi usmeravate rad

Kada kažem „vi ste reditelj“, mislim na to da preuzimate odgovornost za svrhu i standard rada i odlučujete kako AI može da vam pomogne da do njih dođete. Objašnjavate šta pokušavate da postignete, dajete važan kontekst i procenjujete da li je rezultat koristan. Ponekad ćete želeti da istražite više mogućnosti, a ponekad ćete tačno znati šta vam treba. U obe situacije rad vodi vaše rasuđivanje.

To nazivam HumanAIzed pristupom. On polazi od onoga što znate, onoga što vam je važno i ljudi kojima vaš rad treba da koristi. Iskustvo vam pomaže da prepoznate bitne detalje. Kreativnost otvara mogućnosti, a razumevanje ljudi pomaže da procenite da li odgovor ima smisla u datoj situaciji. AI postaje koristan kada tim osobinama date jasnu ulogu u procesu.

Razmislite kako pripremate ponudu. Stigne upit, razjasnite potrebu, prikupite informacije, oblikujete ponudu i pregledate je pre slanja. AI bi mogao da pomogne da organizujete upit, izdvojite pitanja koja treba postaviti ili pripremite nacrt prema odobrenom obrascu. Vi i dalje odlučujete da li ponuda odgovara klijentu i da li su obim posla, cena i preuzete obaveze primereni.

Sagledavanje celog procesa pomaže da uočite gde bi podrška bila korisna. Možda ćete otkriti da jasniji projektni zadatak ili bolji način prikupljanja informacija unapređuje više koraka odjednom. Razvijanje načina razmišljanja koji uključuje AI počinje primećivanjem takvih prilika u poslu koji već razumete.

Kada pronađete pristup koji pomaže, oblikujte ga tako da možete ponovo da ga koristite. Sačuvajte kratak opis usluga, aktuelne odobrene informacije, obrazac za višekratnu upotrebu i provere kroz koje ponuda mora da prođe. U radu sa AI-jem obezbedite relevantne materijale i ažurirajte ih kako se vaš posao menja.

To podrazumevam pod izgradnjom AI operativnog sistema: ponovljiv način rada koji povezuje vaše znanje, AI podršku i ljudske odluke. Iz svakog zadatka nešto naučite, a te lekcije poboljšavaju polaznu tačku za sledeći.

IZABRANI ODLOMAK IZ UVODNOG DELA KNJIGE

03

OD ULOŽENOG VREMENA DO VEĆE VREDNOSTI

Neka vaša stručnost bude korisna više puta

Time to Wealth Restructure

Pun kalendar može da uliva sigurnost, sve dok svaka nova prilika ne otvori isto pitanje: gde ću naći vreme? Možda radite vredan posao sa klijentima koji ga cene, a ipak znate da većina prihoda i dalje zavisi od vaše lične raspoloživosti.

Ovaj okvir bavi se načinom na koji organizujete i pružate svoju stručnost. Nije obećanje pasivnog prihoda. Tražimo praktičan način da deo znanja ponovo bude koristan, tako da za svaki angažman ne morate sve da gradite od početka.

Ponekad će odgovor biti proizvod. Češće je prva korisna promena manja: bolji proces prikupljanja početnih podataka, materijal koji možete da prilagodite, ponovljiva usluga ili objašnjenje koje klijenti mogu koristiti bez vašeg ponovnog izlaganja. Izbor zavisi od njihovih potreba i onoga što je potrebno da ih kvalitetno podržite.

Zašto je to važno u mom radu

Ova knjiga je deo tog procesa. Idejama iz mog rada daje oblik koji neko može da koristi bez čekanja na sesiju sa mnom. Rad uživo i dalje ima svoje mesto, naročito kada situacija traži tumačenje, osetljivu odluku ili razgovor sa timom.

U svom radu počnite od jedne usluge koju već dobro poznajete. Potražite ono što stalno objašnjavate, pripremate ili proveravate. To je bolja polazna tačka od zahteva da AI izmisli čitav novi biznis oko vaše stručnosti.

SAGLEDAJTE KAKO PRUŽATE USLUGU

Šta zahteva vas, a šta može ponovo da se koristi

Prođite kroz nedavni angažman, od prvog upita do poslednjeg javljanja klijentu. Uključite prikupljanje informacija, pripremu, realizaciju, proveru rezultata i naknadne odgovore na pitanja. Usluga koja naizgled traje dva sata možda zavisi od još nekoliko koji se nikada ne pojave u kalendaru.

Neki delovi biće gotovo isti svaki put. Drugi traže predvidive izmene, poput izbora primera za drugu industriju. Tu su i odluke koje zavise od konkretnog klijenta, uključenih ljudi ili posledica greške. Zadržite te razlike u vidu kada odlučujete šta ćete promeniti.

Uvod u radionicu može ponovo da se koristi. Primere možda treba prilagoditi. Razgovor o tome kako tim treba da koristi AI sa osetljivim informacijama i dalje zahteva nekoga ko razume organizaciju. Pokušaj da sve standardizujete mogao bi da ukloni baš onaj doprinos koji klijent najviše ceni.

Različiti putevi kojima znanje stiže do ljudi

Možete nastaviti neposredan rad sa klijentima, uz AI pomoć u pripremi materijala. Možete razviti resurse za više angažmana. Možete ponuditi uslugu sa jasnijim, ponovljivim obimom. Možete pružati i kontinuiranu podršku kada klijent ima trajnu potrebu. To su mogućnosti koje možete kombinovati, a ne stepenice kojima morate ići određenim redom.

Ako radite unutar organizacije

Isti način razmišljanja važi i za interni rad. Korisno uputstvo za uvođenje novih kolega može smanjiti ponovljena objašnjenja, dok se neuobičajena pitanja i dalje upućuju iskusnom kolegi. Rezultat može biti više vremena za tim ili ujednačenija usluga. Ne morate interno znanje pretvoriti u nešto za prodaju da biste imali korist od njegove ponovne upotrebe.

ILUSTRATIVNI PRIMER IZ TREĆEG OKVIRA

Elena unapređuje radionicu koju već prodaje

Elena i brojke u ovom primeru su izmišljeni. Pokazuju kako da uporedite moguću promenu, a ne koliku zaradu treba da očekujete.

Elena vodi radionice uživo za uvođenje novih zaposlenih u posao. Tipičan angažman naplaćuje 3.000 €, ulaže 18 sati svog vremena i ima 300 € neposrednih novčanih troškova. Razmatra snimljeni kurs jer ju je ponavljanje pripreme zamorilo. Međutim, u razgovoru sa klijentima saznaje da cene upravo diskusiju i prilagođavanje. Nije utvrdila da žele da uče sami iz snimaka.

Odlučuje da najpre isproba pripremu za radionicu uživo koja može ponovo da se koristi. Obuhvatila bi početnu vežbu, zajedničke nastavne celine i kontrolnu listu za voditelja. Procenjuje da izrada traži 24 sata i 600 € za dizajn i postavljanje. Svaki naredni angažman mogao bi da traje 11 sati, uz 400 € neposrednih novčanih troškova.

Vrednujte i vreme, ne samo novac

Za ovo poređenje Elena svakom satu svog rada dodeljuje vrednost od 100 €. To je pretpostavka za planiranje, a ne dodatna isplata sa računa. Od cene oduzima neposredne novčane troškove i obračunatu vrednost vremena kako bi uporedila verzije. Preostali iznos nije neto dobit: ne uključuje fiksne režijske troškove, porez ni prodajni rad koji već nije uračunat.

Pre dalje izrade Elena testira novu pripremu na dva odgovarajuća angažmana. Odvojeno beleži pripremu, realizaciju, pregled i naknadnu podršku. Pita klijente da li su početna vežba i radionica odgovorile na njihov stvarni problem. Za neuobičajene angažmane zadržava potpuno prilagođen pristup dok uči gde ponovljiva verzija funkcioniše.

PRIMER / NASTAVAK

Šta se zaista menja u računici?

Poređenje po angažmanu. Izmišljeni scenariji, a ne ostvareni rezultati.

Po angažmanu	Sada	Očekivano	Više podrške
Cena	3.000 €	3.000 €	3.000 €
Neposredni novčani troškovi	300 €	400 €	400 €
Elenino vreme	18 sati	11 sati	16 sati
Vrednost vremena po 100 € na sat	1.800 €	1.100 €	1.600 €
Preostali iznos po ovoj osnovi	**900 €**	**1.500 €**	**1.000 €**

Očekivano poboljšanje po ovoj osnovi iznosi 600 € po angažmanu: 1.500 € umesto 900 €. Ako prilagođavanje i podrška potraju duže, pa ukupan rad iznosi 16 sati, poboljšanje pada na 100 €. Zato Elena treba da meri ceo angažman, uključujući ono što se dešava posle sesije.

Elenino početno ulaganje po istoj obračunskoj osnovi iznosi 3.000 €: 24 sata po 100 €, plus 600 € u novcu. Ako svaki angažman poboljša rezultat za 600 €, pet angažmana nadoknadilo bi to ulaganje. Ako je poboljšanje samo 100 €, trebalo bi joj 30. Oba proračuna isključuju dalje održavanje i zavise od tačnosti procena.

Novčani tok izgleda drugačije. Za početnu pripremu plaća 600 €, dok njeno vreme predstavlja rad koji je mogla uložiti drugde. Uz istu prodajnu cenu, nova verzija ima i 100 € više neposrednih novčanih troškova po angažmanu. Poslovna korist zato delom zavisi od toga šta joj oslobođeno vreme omogućava. Proračun sa pet angažmana ne znači da će primiti dodatnih 3.000 € u novcu.

KOPIRAJTE I PRILAGODITE

Izaberite jednu promenu za probu

Počnite od jedne postojeće usluge ili internog zadatka koji se ponavlja. Koristite približne brojke kada su dovoljne i izostavite informacije koje ne smete da delite. Ako ne znate koliko nešto traje, navedite to; merenje može biti prvi koristan korak.

> Pomozi mi da pronađem praktičan način da moje znanje bude korisno više puta, uz očuvanje delova posla koji zahtevaju moje rasuđivanje.
>
> Usluga ili zadatak je [opišite], a korisnicima treba [objasnite problem ili rezultat]. Trenutno obuhvata [glavne korake]. Moje vreme odlazi na [pripremu, realizaciju, proveru i naknadnu podršku]. Delovi koji se ponavljaju su [primeri]. Delovi koji se menjaju su [primeri].
>
> Poznate brojke su [cena ili interni budžet kada je relevantno, neposredni troškovi i sati]. Procene ili nepoznanice su [navedite]. U promenu mogu da uložim [vreme i novac], uz zaštitu [postojećih obaveza]. Oslobođeno vreme želeo bih da posvetim [svrha].
>
> Pomozi mi da razdvojim ono što može ponovo da se koristi, ono što treba prilagoditi i ono što treba da ostane u nadležnosti iskusne osobe. Postavi najviše tri pitanja i sačekaj moje odgovore pre preporuke. Ne pretpostavljaj da mi treba kurs, pretplata ili novi proizvod i ne izmišljaj potražnju ni uštede.

Kada odgovorite na pitanja

Zatražite od AI-ja da uporedi postojeću uslugu sa jednom ili dve male izmene. Razmotrite korist za korisnika, rad potreban za izradu i održavanje i ono što bi moglo da potraje duže od očekivanog. Ako imate brojke, tražite prikaz računice i odvajanje novčanih troškova od vrednosti pripisane vašem vremenu. Sami proverite proračune.

Zabeležite jednu promenu na radnom listu na strani 10.

OKVIR 03 / VAŠ PRVI KORAK

Jedna promena koju ćete isprobati

Popunite prva četiri polja pre probe. Petom se vratite nakon primene. Sačuvajte kopiju PDF-a sa odgovorima ili odštampajte ovu stranu.

01 **Koji deo rada stalno ponavljam?**

Kome je potreban? Navedite korake i sadašnje trajanje.

02 **Šta ponovo koristim, šta prilagođavam, a šta ostaje lično?**

Razdvojite materijale za ponovnu upotrebu od odluka koje zahtevaju vas.

03 **Koju jednu promenu ću isprobati?**

Opišite mali materijal ili izmenu procesa i kome će koristiti.

04 **Koliko ulažem i kako ću proveriti da li je korisno?**

Vreme, novac, pregled i podrška, probni slučaj i datum provere.

05 **Šta se dogodilo i šta odlučujem dalje?**

Korisnost, ukupan rad i dodatna podrška. Nastavljam, menjam ili odustajem?

ŠTA VAS ČEKA U CELOJ KNJIZI

Jedan uzorak. Deset okvira za rad.

Ovde je predstavljen okvir 03. U celom izdanju izaberite poslovno pitanje koje vam je važno i vratite se ostalima kada vam budu potrebna.

01 **Prednost koju je teško kopirati**
Prepoznajte gde je vaše iskustvo naročito korisno.

02 **Pozicioniranje kroz vrednost**
Objasnite kada i zašto je nekome potreban vaš rad.

03 **Od uloženog vremena do veće vrednosti**
Učinite deo svog znanja korisnim više puta.

04 **Redizajn poslovnog modela**
Uporedite načine na koje vaš posao može da funkcioniše.

05 **Rasterećenje po principu 80/20**
Napravite prostor za posao koji zaslužuje vašu pažnju.

06 **Mapa AI podrške i automatizacije**
Izaberite gde AI i automatizacija zaista imaju smisla.

07 **Jasnije odluke**
Preispitajte opcije, pretpostavke i važne nepoznanice.

08 **Oblikovanje premium ponude**
Povežite problem kupca, vrednost i način realizacije.

09 **Izgradnja autoriteta ličnog brenda**
Pokažite stručnost ljudima kojima je ona potrebna.

10 **Plan rada za narednih sedam dana**
Pretvorite izabrani pravac u izvodljiv prvi plan.

OKVIR 03 JE PREDSTAVLJEN U OVOM UZORKU.

NASTAVITE SA CELOM KNJIGOM

Jedna promena je početak. Izgradite svoj sistem.

Treći okvir pomaže da vaše znanje bude korisno više puta. U celoj knjizi povezujete tu promenu sa pozicioniranjem, ponudom, poslovnim modelom i odlukama koje slede.



KOMPLETNO IZDANJE

AI operativni sistem za lidere

10 okvira za poslovne odluke

Primeri i promptovi za primenu

Biblioteka promptova u knjizi

Prateća radna sveska sa 66 strana

Knjiga objašnjava pristup. Radna sveska pomaže da ga primenite na sopstveni posao i sačuvate odluke kojima ćete se vraćati.

ZA INFORMACIJE O KUPOVINI KNJIGE I RADNE SVESKE

contact@bojanakovac.com

bojanakovac.com

© 2026 Bojana Kovač. Besplatan uzorak za lični rad.